

**«Муниципальное общеобразовательное автономное учреждение
«Гимназия №7» (полного дня)»**

« П Р И К А З »

09.01.2018 г.

№ 12 - ОД

Об организации приема в 1 класс на 2018-2019 учебный год

В целях реализации Федерального Закона Российской Федерации от 22.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 55 ч. 2), статья 67. на основании приказа Министерства образования и науки РФ от 22.01.2014 г. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Постановления администрации города Оренбурга от 25.12.2017 г. № 5034-п «О закреплении муниципальных общеобразовательных организаций за конкретными территориями муниципального образования «город Оренбург», «Правил приёма обучающихся на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в муниципальное общеобразовательное автономное учреждение «Гимназия № 7» (полного дня). (приказ № 28-ОД от 23.01.2017 г.)

«ПРИКАЗЫВАЮ»:

1. Возложить ответственность за соблюдение законодательства при приеме заявлений и других документов для поступления в 1 класс и организацию приема заявлений и других документов от родителей (законных представителей) детей, а также за комплектованием 1 классов на 2018 - 2019 учебный год на Мартовицкую Ирину Вячеславовну, и.о.заместителя директора, Гринцову Наталью Николаевну, секретаря учебной части, Фаткулину Ильянуру Радиковну, лаборанта.

2. Организовать прием заявлений в 1 класс на 2018-2019 учебный год в соответствии со следующими сроками:

- прием заявлений о зачислении в 1 класс для лиц, проживающих на закрепленной территории, производится с **01.02.2018 г.**

- прием заявлений о зачислении в 1 класс для лиц, проживающих за пределами закрепленной территории, с **1 июля 2018 года** до момента заполнения свободных мест;

- закончив прием в первый класс всех детей, проживающих на закрепленной территории, осуществлять прием детей, не проживающих на закрепленной территории, ранее **1 июля 2018 г.**;

- закончить прием заявлений в первые классы **не позднее 05.09. 2018 года.**

3. Прием заявлений в 1 классы осуществлять с учетом следующих требований:

- принимать заявления (написанные от руки) только установленной формы и только от родителей (законных представителей) обучающихся с предоставлением документа, удостоверяющего личность заявителя, для установления факта родственных отношений и полномочий родителя (законного представителя) либо документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина или лица без гражданства в РФ;

- **принимать заявления только с приложением к заявлению о зачислении на обучение следующих документов:**

- оригинал свидетельства о рождении ребенка;

- оригинал свидетельства о регистрации ребёнка по месту жительства (по месту пребывания ребёнка) на закреплённой территории (форма № 8), либо документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства (форма № 9), либо документ, содержащий сведения по месту пребывания на закрепленной территории (форма № 3), либо иной подтверждающий документ;

- оригинал паспорта одного из родителей (законных представителей);

- иностранные граждане и лица без гражданства, в том числе соотечественники за рубежом, все документы представляют в переводе на русский язык в установленном порядке.

Приему в первый класс подлежат дети, достигшие к 01 сентября 2018 года возраста не менее 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения возраста 8 лет.

4. Проводить прием заявлений с соблюдением следующих требований:

- каждое принятое заявление регистрируется в специальном журнале;

- на заявлении ставится резолюция директора о зачислении обучающегося;

- заявителю (родителю или законному представителю ребенка) выдается расписка с указанием входящего номера заявления о приеме; перечня представленных документов и отметка об их получении, заверенная подписью ответственного за прием документов и печатью учреждения; контактные телефоны для получения информации; адрес официального сайта учреждения.

5. Предложить родителям (законным представителям) детей, поступающих в 1 класс, заполнить письменное согласие на обработку персональных данных ребенка и заявителя.

6. При приеме заявлений в 1 классы ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации образовательного учреждения, основными образовательными программами, реализуемыми в образовательном учреждении, и другими документами, регламентирующими деятельность учреждения.

7. Зачисление в учреждение оформлять приказом в течение 7 рабочих дней после приёма заявлений.

8. Ознакомить общественность (родителей или законных представителей) на информационном стенде гимназии и через официальный сайт гимназии:

- с нормативно-правовыми документами, регламентирующими организацию приема в 1 класс;
- информацией о графике приема в 1 класс;
- приказом о зачислении обучающегося в 1 класс;
- об окончании приема заявлений в 1 класс, в связи с отсутствием свободных мест.

(Ответственные: Гринцова С.Н., Мартовицкая И.В.):

9. Установить следующий график работы по приему заявлений в 1 класс: **четверг с 15.00 до 17.00.**

10. Родителям (законным представителям) выдать расписку о сдаче документов в 1 класс МОАУ «Гимназия № 7» (полного дня).

11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор МОАУ «Гимназия №7»
(полного дня)



Е. В. Дякина